REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu
KLASA: 406-01/16-01/52
URBROJ: 2178/1-06-16-2
Slavonski Brod,11.srpanj 2016.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj Brodsko-posavska županija upućuje Poziv na dostavu ponuda na temelju čl. 18., stavka 3 Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine" br. 90/11, 83/13, 143/13, 13/14) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave veće od 70.000,00 kuna, a jednake ili manje od 200.000,00 kuna bez PDV-a (robe i usluge) odnosno 500.000,00 kn bez PDV-a (radovi) (tzv. bagatelnu nabavu) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.
Sukladno Uputi za prijavitelje u Pilot projektu „Energetska obnova zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja , Referentna oznaka 4c.1.2. Brodsko-posavska županija provodi postupak bagatelne nabave – Energetska obnova OŠ „Matija Gubec" Cernik, Područni odjel Baćindol s ciljem sklapanja ugovora sa odabranim ponuditeljem

1. OPIS PREDMETA NABAVE

Opis predmeta nabave: Energetska obnova OŠ "Matija Gubec" Cernik ,Područni odjel Baćindol

2.Procijenjena vrijednost nabave: 283.558,00 kn (bez PDV-a)

3. UVJETI NABAVE

Rok početka i završetka izvođenja radova: Maksimalni rok izvođenja radova je**12 mjeseciod** potpisivanja ugovora i uvođenja u posao.
Ponuditelji mogu ponuditi kraći rok izvođenja radova (podaci se navode u ponudbenom listu). Rok izvođenja radova je kriterij ekonomski najpovoljnije ponude.
Završetkom radova smatra se datum koji je nadzorni inženjer Naručitelja potvrdio kao datum s kojim su svi ugovoreni radovi izvedeni u cijelosti te izvršenu primopredaju radova, što se evidentira u potpisanom zapisniku o primopredaji.

4.Mjesto izvršenja: Područni odjel Baćindol (kč.br.281 k.o. Baćindol)

5.Cijena ponude: u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi te popusti ponuditelja.

6.Kriterij za odabir ponude:
Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će sukladno odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.
Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ponuda s najvećim brojem ostvarenih bodova utvrđenim prema slijedećim kriterijima;

Kriterij odabira ponude ponuditelja određeni su na slijedeći način:

R.br.	Kriterij	Udio u ocjeni
1.	Cijena	60%
2.	Rok izvršenja radova	40%

Način izračuna kriterija:

1.Cijena =60%,60 bodova

Ponuditelj koji je dostavio ponudu sa najnižom cijenom dobiva 60 bodova, a svaka druga ponuda razmjerno niži broj bodova prema formuli kako slijedi

Kriterij cijene=najniža ponuđena cijena x 60
cijena iz ponude

2.Rok izvršenja radova= 40%, 40 bodova

Ponuda koja sadrži najkraći rok izvršenja radova dobiva 40 bodova , a svaka druga ponuda razmjerno niži broj bodova prema formuli kako slijedi

Kriterij rokova=najkraći ponuđeni rok x 40
rok ponude

7.Naručitelj je obvezan isključiti ponuditelja iz postupka bagatelne nabave u slijedećim slučajevima:

7.**1.** ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih dijela, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članka 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članka 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članka 256.), subvencijska prijevara (članka 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članka 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.), i počinjenje kaznenog djela u sustavu zločinačkog udruženja (članka 329.) iz Kaznenog zakona.

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članka 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članka 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članka 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članka 294. b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članka 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članka 337.), zlouporaba obavljanje dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članka 343.), primanje mita (članak 347.), i davanje mita (članka 348.) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine" br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12).

7.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata javni naručitelj može se obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi javni naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

Za potrebe dokazivanja okolnosti iz točke 7.1.podtočke a) i b) gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti potpisanu i ovjerenu izjavu, koja je sastavni dio ove dokumentacije (Obrazac 2). Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana slanja Poziva za dostavu ponuda.

Za potrebe dokazivanja okolnosti iz točke 7.2. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- potvrdu porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od **30 dana računajući od dana slanja Poziva na dostavuponuda**, ili

- važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz prethodnog stavka, ili

- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog i trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka bagatelne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaju prethodno navedene potvrde ili jednako vrijedni dokumenti.

Ponuditelj mora dokazati pravnu i poslovnu sposobnost slijedećim dokazima sposobnosti koji se obvezno prilažu uz ponudu.

8.Pravna i poslovna sposobnost (članak 70. Zakona o javnoj nabavi)

8.1. Odgovarajući izvod iz upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi

odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Ako se izvod ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od **tri mjeseca računajući od dana slanja Poziva za dostavu ponuda.**

9. Dokaz financijske sposobnosti (članak 71. Zakona o javnoj nabavi)

9.1. Bilanca, račun dobiti i gubitka ili drugi odgovarajući financijski izvještaj kojim ponuditelj dokazuje da nije ostvario gubitak u prethodnoj poslovnoj godini,

9.2. Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim gospodarski subjekt dokazuje svoju solventnost na način da nije bio u blokadi računa u posljednjih 6 mjeseci računajući od dana objave poziva.

Sve dokumente vezane za razloge isključenja i uvjete sposobnosti gospodarskih subjekata mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja obavijesti o odabiru, javni naručitelj će od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata koji su bili traženi.

Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovno dostavljati.

10.Obrazovne i stručne kvalifikacije gospodarskog subjekta i/ili osoba njegova voditeljskog kadra a posebice osobe ili osoba odgovornih za izvođenje radova.

Ponuditelj za potrebe dokazivanja obrazovnih i stručnih kvalifikacija treba u sklopu ponude dostaviti Izjavu (Obrazac 3) kojom potvrđuje: Da raspolaže s minimalno 1 osobom koja zadovoljava uvjete za ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova sukladno članku 24.do 28.Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje(NN78/15).

Ispunjava uvjete iz čl.30.Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15).

11.Jamstva

11.1.Jamstvo za uredno izvršenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Odabrani ponuditelj obvezan je prilikom potpisivanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini 15 % ukupne cijene ponude s pripadajućim PDV-om (Obrazac 4). Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora podnosi se u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se ponuditelju najkasnije u roku od 30 dana od uspješno izvršenih radova.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

11.2..Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 5 dana nakon potpisivanja zapisnika o primopredaji dostaviti Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (Obrazac 5) u visini 15 % ukupne cijene ponude s pripadajućim PDV-om s rokom važenja 2 (dvije) godine

nakon primopredaje radova. Navedeno jamstvo se dostavlja u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku vraća se ponuditelju najkasnije u roku od 15 dana od isteka jamstvenog roka.

12. Sadržaj i način izrade ponuda

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, ona se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu s jamstvenikom (vrpcom), a oba kraja jamstvenika na poleđini ili prednjoj strani ponude moraju biti pričvršćena naljepnicom s otisnutim pečatom registriranog trgovačkog društva ili obrta ponuditelja s označenim rednim brojem stranica.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim se završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

14. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

- Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- Dokazi (traženi dokumenti)

15. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku a koje je potrebno dostaviti ispunjene i potpisane od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Ponude se dostavljaju najkasnije do 18.srpnja 2016. godine na adresu:

BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA, P. KREŠIMIRA IV, br 1, SLAVONSKI BROD, Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu, Ponuda – Energetska obnova OŠ "Matija Gubec" Cernik Područni odjel Baćindol-"NE OTVARAJ".

- rok za dostavu ponude: najkasnije do 18. srpnja 2016.
- način dostave ponude: poštom ili na adresu naručitelja

16. Rok za donošenje Obavijesti o odabiru

Rok za donošenje obavijesti o odabiru iznosi najviše 20 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

17. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje će se izvršiti osam dana po doznaci sredstava iz Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa, a najkasnije u roku od 60 dana od dana ispostave privremenih situacija. Okončana situacija biti će plaćena najkasnije u roku od 60 dana od dana potpisivanja zapisnika o primopredaji.

18. OSTALO

18.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Zajednica ponuditelja ili natjecatelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu ili zahtjev za sudjelovanje.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja kako je to određeno u ponudbenom listu uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s ponuditeljem.

Svaki član iz zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti sve dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje te dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar, a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku sposobnost ostalim navedenim dokazima sposobnosti.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

Za potrebe dostavljanja ponude ili zahtjeva za sudjelovanje naručitelj ne smije od zajednice ponuditelja ili natjecatelja zahtijevati određeni pravni oblik njihova zajedničkog ustrojstva, ali može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost, i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

18.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje

Javni naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podizvoditelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim ugovorom nije drugačije određeno.

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja,

- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Ako odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, naprijed navedeni podaci moraju biti navedeni i u ugovoru o javnoj nabavi.

Javni naručitelj je obvezan neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

- uvođenje jednog ili više podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Uz navedeni zahtjev odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju dostaviti sve naprijed spomenute podatke za novog podizvoditelja.

Obavijesti u vezi predmeta nabave: mr.sc. Anica Vukašinović, dipl.oec.
Tel. 035/ 216-222

Ovaj poziv za nadmetanje bit će objavljen na internetskim stranicama Brodsko-posavske županije.

v.d. PROČELNICA

mr.sc. Anica Vukašinović, dipl.oec.

Obrazac 1.

PONUDBENI LIST

Naručitelj: BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA

PETRA KREŠIMIRA IV, br. 1

SLAVONSKI BROD

OIB: 27400987949

Predmet nabave: _____

Evidencijski broj nabave: ____

Zajednica ponuditelja (zaokružiti) DA NE

Naziv i sjedište ponuditelja / nositelja zajedničke ponude

_____

_____

OIB: _____

ODGOVORNA OSOBA: _____

BROJ RAČUNA: _____

NAVOD O TOME JE LI PONUDITELJ U SUSTAVU PDV-a _____

ADRESA ZA DOSTAVU POŠTE: _____

E-MAIL: _____

BROJ TELEFONA: _____

BROJ FAXA: _____

KONTAKT OSOBA PONUDITELJA: _____

PREDMET NABAVE: _____

PODACI O PODIZVODITELJIMA I PODACI O DIJELU UGOVORA KOJI SE

DAJE U PODUGOVOR: _____

_____

CIJENA PONUDE BEZ PDV-a: _____

PDV: _____

UKUPNO: _____

ROK VALJANOSTI PONUDE: _____

ROK IZVRŠENJA RADOVA _____

U _____

(mjesto i datum)

Žig tvrtke i potpis odgovorne osobe ponuditelja

M.P.

NAPOMENA: U slučaju Zajednice ponuditelja potrebno je popuniti Dodatak I. ponudbenom listu.

DODATAK I. Ponudbenom listu

PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA

(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

1.

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja _____

_____

OIB: _____

Žiro-račun: _____

Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti) DA NE

Adresa:

_____

Telefon: _____

E-mail: _____

Ime, prezime i funkcija osobe/a za potpisivanje ugovora/okvirnog sporazuma _____

_____

Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt _____

_____

Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji će izvršiti član zajednice (predmet, količina, vrijednost i postotni udio)

_____

_____

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA

MP

_____

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

2.

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja _____

_____

_____

OIB: _____

Žiro-račun: _____

Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti) DA NE

Adresa:

_____

Telefon: _____

E-mail: _____

Ime, prezime i funkcija osobe/a za potpisivanje ugovora/okvirnog sporazuma

_____

_____

Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt _____

_____

Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji će izvršiti član zajednice (predmet, količina, vrijednost i postotni udio)

_____

_____

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA

Obrazac 2.

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

Temeljem članka 67. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", br. 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), dajem

I Z J A V U

kojom ja _____ iz _____

(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog

subjekta _____

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

_____

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt da protiv mene osobne, niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članka 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članka 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članka 256.), subvencijska prijevara (članka 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članka 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.), i počinjenje kaznenog djela u sustavu zločinačkog udruženja (članka 329.) iz Kaznenog zakona.

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članka 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članka 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članka 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članka 294. b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članka 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članka 337.), zlouporaba obavljanje dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članka 343.), primanje mita (članak 347.), i davanje mita (članka 348.) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine" br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12).

U _____, _____ 2016.

Potpis i pečat

_____

Obrazac 3.

Izjava o raspolaganju osobama koje posjeduju obrazovne i stručne kvalifikacije vezane uz predmet nabave sukladno članku 72.stavak 4.točka 3.Zakona o javnoj nabavi

Naziv ili tvrtka ponuditelja:

_____

_____

Sjedište/prebivalište ponuditelja:

_____

OIB ponuditelja:_____

Sukladno točki 3.2. Poziva za dostavu ponuda , kao ponuditelj u postupku nabave za energetsku obnovu OŠ "Ivan Meštrović" Vrpolje dajemo

IZJAVU

Da raspolažemo osobama koje posjeduju obrazovne i stručne kvalifikacije vezane za predmet nabave te potvrđujemo da raspolažemo s najmanje:

, a koji će biti angažirani u izvršenju ugovora o izvođenju radova.

U_____,dana_____2016.godine.

_____

Vlastoručni potpis ovlaštene
osobe gospodarskog subjekta)

Obrazac 4.

PONUDITELJ _____

IZJAVA PONUDITELJA

O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Neopozivo potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj za nabavu u predmetu nabave energetska obnova OŠ Matija Gubec Područni odjel Baćindol dostaviti u obliku bianco zadužnice jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u visini 15 % ukupne cijene ponude s pripadajućim PDV-omNavedeno jamstvo odabrani ponuditelj dužan je dostaviti prilikom sklapanja ugovora s rokom valjanosti 30 (trideset) dana od izvršenja ugovora.

U _____, ____._____. 2016. godine

(mjesto) (datum)

ZA PONUDITELJA :

_____

(pečat i potpis ovlaštene osobe)

Obrazac 5.

PONUDITELJ _____

IZJAVA PONUDITELJA

O DOSTAVI JAMSTVA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Neopozivo potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj za nabavu u predmetu nabave energetska obnova OŠ Matija Gubec Područni odjel Baćindol dostaviti u obliku bianco zadužnice jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u u visini 15 % ukupne cijene ponude s pripadajućim PDV-om s rokom važenja 2 (dvije) godine nakon primopredaje radova.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku vraća se ponuditelju najkasnije u roku od 15 dana od isteka jamstvenog roka.

U _____, ____._____. 2016. godine

(mjesto) (datum)

ZA PONUDITELJA :

_____

(pečat i potpis ovlaštene osobe)

URED OVLAŠTENE ARHITEKTICE VIŠNJE LASOVIĆ-KOŽOMAN
Matije Gupca 15, 35 400 Nova Gradiška
MBU: 80466001
OIB: 57691370659
IBAN: HR3223600001102320501
tel: 035/ 362-653 ; mob: 099/304-11-44
e-mail: uoa_lasovic@hotmail.com

BP: 16/17-EO

TROŠKOVNIK

Naziv građevine:
ENERGETSKA OBNOVA NESTAMBENE ZGRADE (P) -
Osnovna škola "Matija Gubec" Cernik,
Područni odjel Baćin Dol

Lokacija:
Baćin Dol 120
k.č.br. 281
k.o. Baćin Dol

Investitor:
OSNOVNA ŠKOLA "MATIJA GUBEC" CERNIK
Školska 20
35 404 Cernik

Stavka	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena	Iznos

A. GRAĐEVINSKO-OBRTNIČKI RADOVI

I. PRIPREMNI RADOVI

1. POSTAVLJANJE PRIVREMENIH GRADILIŠNIH GRAĐEVINA.
Postavljanje privremenih gradilišnih građevina (baraka, kontejnera, kemijskih wc-a i sl.), postavljanje zaštitne ograde na za to potrebnim (predviđenim) mjestima, izrada i postavljanje ulazne table gradilišta, postavljanje znakova upozorenja neophodnih instalacija (priključenje struje i sl) osiguranje gradilišta od ulaska neovlaštenih osoba i nakon završetka radnog vremena. Stavkom je obuhvaćeno i održavanje svega navedenog tijekom građenja i uklanjanja nakon završetka radova. Obračun po kompletu izvedenih radova.

kpl 1,00

2. OBIJANJE POSTOJEĆE VANJSKE ŽBUKE
Ručno obijanje postojeće vanjske žbuke na mjestima gdje se pojavila vlaga i gdje postojeća žbuka otpada. Žbuku je potrebno obiti do zdravog zida, odnosno do pune opeke, kako bi se zid mogao kvalitetno ožbukati. Radove izvoditi pažljivo kako ne bi došlo do oštećenja postojećih zidova. Stvarne površine za obijanje će odrediti nadzorni inženjer. U cijenu uključiti rad, sva sredstva za rad i sve mjere osiguranja, zaštitu stolarije, odvoz na mjesnu deponiju udaljenosti do 5 km. Obračun po m^2 obijene žbuke.

m^2 20,00

3. PAŽLJIVA DEMONTAŽA POSTOJEĆIH ŽLJEBOVA I OPŠAVA

Pažljiva demontaža postojećih pocinčanih vertikalnih žljebova za odvodnju oborinske vode uključivo demontažu kuka, obujmica i koljena te limenih prozorskih klupčica i odlaganje materijala na gradilišnu deponiju. Visina vertikalnog transporta do 10,0 m. U cijenu uključiti rad, potrebnu radnu skelu i sve mjere osiguranja i odlaganje na gradilišnu deponiju. Obračun po m' demontiranih limenih dijelova bez obzira na razvijenu širinu.

a) vertikalni žljebovi m' 37,00
b) prozorske klupčice m' 21,00

4. DEMONTAŽA GROMOBRANA
Demontaža gromobranske trake i nosača.

kpl 1,00

5. DEMONTAŽA POSTOJEĆE VANJSKE STOLARIJE
Demontaža dotrajalih drvenih prozora i vrata te metalnih prozora iz zidova od opeke širine cca 30 cm. Uključivo eventualno obijanje špaleta koje je potrebno izvesti kako bi se mogla obaviti demontaža i odvoz šuta i demontirane stolarije na mjesnu deponiju udaljenosti do 5 km. U cijenu uključiti rad i radnu skelu.

a) otvori do 1,0 m^2 kom 4,00
b) otvori 1,0 - 2,0 m^2 kom 4,00
c) otvori preko 2,0 m^2 kom 10,00

6. DEMONTAŽA POSTOJEĆIH NOSAČA ELEKTROKABLOVA
Demontaža i izmještanje postojećih prihvatnih stupova i nosača elektroinstalacija na zidovima, ponovna montaža po završetku radova. Obračun po kompletu.

kpl 1,00

7. RAZNA ČIŠĆENJA
Višekratno čišćenje okoliša građevine i prostorija tijekom izvedbe i nakon završetka grubih i finih radova s odvozom otpada na gradilišnu deponiju. Predviđa se čišćenje minimalno tri puta u toku izgradnje i finalno čišćenje nakon završetka radova. Obračun po m^2 tlocrtne neto površine građevine, odnosno okoliša.

a) čišćenje objekta	m^2	300,00
b) čišćenje okoliša	m^2	150,00

8. ČIŠĆENJA
Čišćenje tavana — kpl 1,00

PRIPREMNI RADOVI UKUPNO:

II. ZEMLJANI RADOVI

1. ISKOP ZEMLJE ZA PASICU ZGRADE
Ručni iskop u zemlji IV kategorije za izradu pasice oko zgrade, s odvozom iste na gradilišnu deponiju. Obračun po m^3 materijala u nerastresitom stanju. — m^3 14,00

2. IZRADA TAMPONA ZA PASICU ZGRADE
Izrada tamponskog sloja iz šljunčanog materijala debljine 30 cm ispod pasice s nabijanjem do potrebne zbijenosti u širini prethodno iskopane pasice. U cijenu su uključeni rad, materijal i gradilišni transport. Obračun po m^3 materijala u ugrađenom stanju. — m^3 14,00

ZEMLJANI RADOVI UKUPNO:

III. ZIDARSKI RADOVI

1. OBRADA ZIDOVA OKO DOPROZORNIKA I DOVRATNIKA
Ručno žbukanje te popravci špaleta oko prozora. Potrebno očistiti podlogu i fuge, na dijelovima od dotrajale žbuke, izvršiti špricanje rijetkim cementnim mortom, gruba žbuka od produžnog cementnog morta M-5, fina žbuka od prosijanog vapnenog morta M-2,5. Stavka podrazumijeva nabavu, dobavu i ugradnju materijala uz sav potreban rad i sredstva za rad. Točne količine utvrditi građevinskom knjigom. — m' 125,00

2. CEMENTNI ESTRIH TAVANA
Izrada cementnog estriha M20, debljine d=5,0 cm, ugradnja elastičnih uložaka oko prodora i zidova, polaganje polietilenske folije d=0,2 mm i armiranje mrežastom armaturom Q131. Dobava materijala i izvedba cementne glazure, bez obzira na veličinu i oblik prostorije. Dilatirano prema propisima i pravilima struke. Stavka podrazumijeva nabavu, dovoz i ugradnju materijala (cementni estrih, PE folija, elastični ulošci, armaturna mreža te sav pomoćni materijal) uz sav potreban rad i sredstva za rad.

a) cementni estrih d=5,0 cm	m^2	180,00
b) polietilenska folija d=0,2 mm	m^2	180,00
c) mreža Q131	kg	390,00

3. ŽBUKANJE ZIDOVA
Ručno žbukanje, odnosno razni popravci obijene žbuke ili oštećenja. Potrebno očistiti podlogu i fuge, na dijelovima od dotrajale žbuke, izvršiti špricanje rijetkim cementnim mortom, gruba žbuka od produžnog cementnog morta M-5, fina žbuka od prosijanog vapnenog morta M-2,5. Stavka podrazumijeva nabavu, dobavu i ugradnju materijala uz sav potreban rad i sredstva za rad. Točne količine utvrditi građevinskom knjigom. m^2 50,00

ZIDARSKI RADOVI UKUPNO:

IV. IZOLATERSKI RADOVI

1. TOPLINSKA IZOLACIJA STROPA PREMA TAVANU
Dobava i ugradba toplinske zaštite za povećanje energetske učinkovitosti stropa prema negrijanom tavanu ($U \leq 0,20$ W/m^{2}K). Izolacija stropa se izvodi od mineralne vune (MW) prema HRN EN13162, gustoće 10 kg/m^3, koeficijenta toplinske provodljivosti min. 0,035 W/mK, debljine 18 cm, koja se postavlja na AB ploču te se štiti s donje strane parnom branom (kao "KNAUF LDS 100"), a s gornje strane pomoću PE folije i završnim slojem od armirano-cementnog estriha. Stavka uključuje parnu branu i mineralnu vunu debljine 18 cm i sav potreban materijal za postavljanje. Radi kompatibilnosti koristiti sve materijale istog proizvođača, sve izvesti prema uputama proizvođača. Obračun po m^2 izvedenog stropa prema tavanu. Cementni estrih obračunat u stavci III.2 m^2 185,00

2. TOPLINSKA IZOLACIJA UNUTRAŠNJEG ZIDA TAVAN (prema detalju D3)
Dobava i ugradba toplinske zaštite za povećanje energetske učinkovitosti unutrašnjeg zida na tavanu ($U \leq 0,25$ W/m^{2}K). Izolacija zida se izvodi od mineralne vune (MW) prema HRN EN13162, gustoće 10 kg/m^3, koeficijenta toplinske provodljivosti min. 0,035 W/mK, debljine 18 cm, koja se postavlja na zid od opeke lijepljenjem pomoću polimernog cementnog ljepila na obije strane te se izvana armira pomoću staklene mrežice u sloju polimernog cementnog ljepila. Stavka uključuje staklenu mrežicu, pričvrsnice, polimerno-cementno ljepilo i mineralnu vunu debljine 18 cm te sav potreban materijal za postavljanje. Radi kompatibilnosti koristiti sve materijale istog proizvođača, sve izvesti prema uputama proizvođača. Obračun po m^2 izvedenog zida na tavanu. m^2 7,00

IZOLATERSKI RADOVI UKUPNO:

V. LIMARSKI RADOVI

1. MONTAŽA VERTIKALNIH ODVODNIH CIJEVI
Montaža prethodno demontiranih vertikalnih odvodnih cijevi. Odvodne cijevi učvršćene su u zid ogrlicama na razmaku od cca 1,0 m. Vertikalne odvodne cijevi su kružnog oblika Φ 15 cm i od pocinčanog lima debljine 0,55 mm. U stavku su uključeni sav potreban materijal i rad za montažu odvodnih cijevi. kom 6,00

2. MONTAŽA KOLJENA
Montaža prethodno demontiranih koljena vertikalnih odvodnih cijevi za spoj žlijeba i vertikalne odvodne cijevi.Koljena su izrađena kružnog oblika Φ 15 cm od pocinčanog lima debljine 0,55 mm. U cijenu su uključeni sav potreban materijal i rad za montažu koljena. kom 12,00

LIMARSKI RADOVI UKUPNO:

VI. FASADERSKI RADOVI

1. IZRADA TOPLINSKE IZOLACIJE FASADE GRAĐEVINE
Dobava i ugradba materijala za toplinsku zaštitu izvedbom višeslojne fasade (ETICS sustav prema HRN EN 13500) vanjskih zidova ovojnice ($U \leq 0,25$ W/m^{2}K) koja se sastoji od toplinsko izolacijskih ploča mineralne vune (MW prema HRN EN 13162) gustoće 10 kg/m^3, debljine 15 cm, lijepljenih na podlogu i učvršćenih pričvrsnicama, dva sloja morta za lijepljenje s armiranom staklenom mrežicom.
Stavka uključuje: izravnavanje plohe, obradu špaleta, sve pripreme, dobavu materijala mineralne vune za zidove i zaštitu zidarskih otvora, ekstrudirani polistiren za soklove i ćepićastu foliju za zaštitu, sokl profil, pričvrsnice, kutne profile, staklenu mrežicu, mort za lijepljenje i 2 x gletanje. Radi kompatibilnosti odnosno atestiranog termosustava koristiti sve materijale istog proizvođača. Fasadni sustav se izvodi u svemu prema uputi tehnologa sustava i uz kontrolu tehnologa fasadnog sustava. Potrebna garancija na fasadni sustav iznosi 10 godina. Obračun po m^2 komplet izvedene fasade.
zid, d=15 cm, komplet m^2 293,00
sokl, d=10 cm - XPS vodootporni, komplet m^2 45,00

2. IZVEDBA ZAVRŠNE DEKORATIVNE ŽBUKE FASADE GRAĐEVINE
Izvedba završne dekorativne žbuke akrilne ili silikatne na vanjskim zidovima gletanjem, granulacije 1,5- 2 mm, u max. 2 boje po izboru projektanta. Prije izvedbe završne dekorativne žbuke podlogu je potrebno impregnirati dan prije nanošenja akrilne ili silikatne žbuke. Stavka podrazumijeva nabavu, dobavu i ugradnju potrebnog materijala, zaštitu stolarije i bravarije, uz sav potreban rad i sredstva za rad. Obračun po m^2 postavljene fasade. m^2 293,00

3. IZVEDBA SOKLA FASADE I NADTEMELJNIH ZIDOVA VANJSKOG STUBIŠTA
Izrada sokla fasade od polimerne žbuke zaglađene strukture (tip kao "TERAPLAST tip G") gletanjem sa svim potrebnim slojevima i materijalom za pričvršćenje. Izrada prema uputstvu proizvođača i odobrenju projektanta. Stavka uključuje izravnavanje plohe, sve pripreme, dobavu materijala - po izboru projektanta, sa svim potrebnim sredstvima ugradnje, izrada te transport materijala do mjesta gradnje. Obračun po m^2 postavljene fasade. m^2 65,00

4. BOJENJE AB PLOČE NADSTREŠNICE
Bojanje podgleda AB ploče nadstrešnice akrilatnom (fasadnom) bojom u tonu po izboru projektanta sa svim potrebnim predradnjama. Postojeću AB ploču potrebno je očistiti, oprati vodom pod pritiskom, pokrpati postojeća oštećenja, grundirati adekvatnim sredstvom te premazati u dva sloja. U stavku su uključeni sav potreban rad, materijal i transport. Obračun po m^2 podgleda ploče. m^2 25,00

5. FASADNA SKELA
Doprema, montaža i demontaža po završetku radova cijevne fasadne skele. Radna skela po cijelom opsegu građevine u širini 80 cm. Oslanjanje skele izvesti na čvrstoj podlozi, sa svim potrebnim ukrućenjima, podnicama, ljestvama za prelazak s radne etaže na radnu etažu, zaštitom podnica od pada materijala i alata, leđobranima i sl. sve u skladu s pozitivnim propisima zaštite na radu. Komplet s oblogom pročelja skele jutenim ili PVC platnom. Obračun po m^2 pročelja pokrivenog radnom skelom.

m^2 350,00

6. ČIŠĆENJE PROČELJA VODOM POD PRITISKOM
Čišćenje provesti tako da zidovi budu čisti, bez ostatka žbuke i drugih nečistoća. Prilikom čišćenja stolarske i bravarske elemente adekvatno zaštititi. Uključivo sav rad i sredstva za rad.

m^2 350,00

FASADERSKI RADOVI UKUPNO:

VII. STOLARSKI RADOVI

OPĆENITO:

Nabava, dobava i ugradnja PVC stolarije u bijeloj boji, za povećanje energetske učinkovitosti građevine (U ≤1,4 W/m^2K za cijeli prozor i U ≤1,1 W/m^2K za staklo). PVC okvir s 5 komora, 2-struko izo-staklo (4/16/4 mm) s plinovitim punjenjem, low_e premazom i 3-strukim brtvljenjem, okov s poluolivom . Materijal tvrdi PVC (kao sistem REHAU, TERMO DESING, Gealan, Salamander te okov kao Siegenia ili sl.) Svi dijelovi na okvirima i krilima pojačani su pocinčanim čeličnim profilom. 3-struki gumeni zaptivači otporni na vrijeme i nepromjenjivog sastava. U cijeni rolete s aluminijskim letvicama i ugrađenim termo rolet kutijama, unutarnja PVC klupčica, kao i brtvljenje oko prozora nakon ugradnje, sistemom kao Sika, Mapei ili slično ili RAL ugradnja. Sve stavke moraju imati atest za tražene vrijednosti. Prije izrade stolarije sve mjere iskontrolirati i uzeti na gradilištu na licu mjesta. Ponuđač je dužan obići gradilište prije davanja ponude, naknadno trženje povećanja cijene neće se prihvatiti.

Stolariju izvesti prema shemama danima u projektu!

1. Trodijelni prozor, s tri vertikalne podjele, lijevo i desno zaokretno otklopna krila, srednje polje dvokrilni zaokretni prozor, zaštita od insolacije trodijelna Al roleta s rolet termo kutijom, dimenzije 280/123+17 cm. **POZ 1**

kom 2,00

2. Jednokrilna stijena - prozor, podijeljena po horizontali u tri polja, donje polje fiksno ostakljeni s vanjskim lamistal staklom, srednje polje otklopno zaokretno i fiksno nadsvjetlo, zaštita od insolacije pomoću trakastih zavjesa s unutrašnje strane prostorije, dimenzije 120/243+17 cm. **POZ 2**

kom 1,00

3. Ulazna kombinirana stijena, trodijelna s jednokrilnim ostakljenim zaokretnim vratima + dvije ostakljene fiksne stijene s obje strane vrata i trodijelnim nadsvjetlom, srednji dio nadsvjetla otklopni s ventusom, dimenzije stijene 100+90+100/200+50 cm. **POZ 3**

kom 1,00

4.	Dvodijelni prozor, s dvije vertikalne i tri horizontalne podjele. Donji dio otklopni prozori, srednji pojas se sastoji iz dvije vertikalne podjele s dva krila OZa, a gornji dio dvodijelna otklopna nadsvjetla s ventusom, zaštita od insolacije dvodijelna Al roleta s rolet termo kutijom, dimenzije 280/183+17 cm. **POZ 4**	kom	3,00
5.	Jednokrilna zaokretna puna vrata s fiksnim nadsvjetlom. Ispuna bijeli PVC panel dim 100/215+43 cm. **POZ 5**	kom	1,00
6.	Jednokrilni prozor, podijeljen po horizontali u dva polja, donje polje ZO krilo i fiksno nadsvjetlo, zaštita od insolacije Al roleta s rolet termo kutijom, dimenzije 80/153+17 cm. **POZ 6**	kom	2,00
7.	Jednokrilni prozor, podijeljen po horizontalni u dva polja, donje polje ZO krilo, a gornje polje nadsvjetlo s ventusom, zaštita od insolacije Al roleta s rolet termo kutijom, dimenzije 100/163+17 cm. **POZ 7**	kom	2,00
8.	Jednokrilni prozor, podijeljen po horizontali u dva polja, donje polje OZ krilo i fiksno nadsvjetlo, zaštita od insolacije Al roleta s rolet termo kutijom, dimenzije 90/153+17 cm. **POZ 8**	kom	1,00
9.	Dvokrilni prozor OZ, zaštita od insolacije Al roleta s rolet termo kutijom, dimenzije 200/123+17 cm. **POZ 9**	kom	1,00
10.	Jednokrilni prozor OZ, dimenzije 90/70 cm. **POZ 10**	kom	1,00
11.	Jednokrilni prozor OZ, dimenzije 60/70 cm. **POZ 11**	kom	1,00
12.	Jednokrilna zaokretna puna vrata s fiksnim ostakljenim dijelom podijeljen horizontalom prečkom u dva jednaka polja, ispuna PVC panel, a fiksni dio ostakljen, dimenzije 100+40/215 cm. **POZ 12**	kom	1,00
13.	Jednokrilni tavanski prozor OZ, dimenzije 65/65 cm. **POZ 13**	kom	2,00
14.	Izrada i montaža vanjskih *Al* klupčica bijele boje, debljine 2 mm, širine cca 30 - 35 cm. Obračun po m' ugrađene prozorske klupčice.	m'	21,00
	STOLARSKI RADOVI UKUPNO:		

VIII. KERAMIČARSKI i PODOPOLAGAČKI RADOVI

1.	IZVEDBA PRANOG KULIRA NA ULAZNOM STUBIŠTU Dobava i izvedba monolitnog pranog kulira d=3 cm na ulaznom stubištu objekta. Betonsku podlogu u padu potrebno je dobro očistiti i zaliti cementnim mlijekom, te na tako pripremljenu podlogu nanijeti smjesu kulira i cementa u omjeru 1:1. Po vezivanju cementa, a prije prethodnog potpunog stvrdnjavanja mase tako da se zrnca drže u smjesi, potrebno je s površine isprati cement do dubine 2-3 mm. Kulir od separiranog agregata. U cijenu uračunat sav potreban rad i materijal. Obračun po m^2 tlocrtne površine ulaznog stubišta.	m^2	15,00

2. POSTAVLJANJE KER. PLOČICA NA VANJSKO STUBIŠTE
Dobava i ugradnja podnih keramičkih pločica 1. klase (GRES) s fugiranjem (fuge 3 mm). Pločice za vanjsku uporabu (otporne na smrzavanje) postavljane u cementni mort. Stavka uključuje sav potreban materijal za izradu cementnog morta, pločice, sav rad rezanja i postavljanja pločica na gazišta i čela stuba, podest i soklove visine 15 cm. Obračun po m^2 tlocrtne površine ulaznog stubišta. m^2 1,80

3. IZRADA PASICE ZGRADE
Dobava i popločavanje pasice zgrade s betonskim pjeskarenim opločnjacima dimenzija 40/40 cm u širini 80 cm oko zgrade. Opločnjaci se postavljaju na agregat debljine 5,0 cm, a reške se zapunjavaju kvarcnim pijeskom. Stavka uključuje sav potreban materijal (opločnjaci i kvarcni pijesak) i rad (rezanje i polaganje opločnjaka, zametanje fuga). Obračun po m^2 izvedene pasice. Opkopavanje zgrade i izrada podloge obrađeni u stavkama II.1 i II.2. m^2 56,00

KERAMIČARSKI i PODOPOLAGAČKI RADOVI UKUPNO:

XIX. SOBOSLIKARSKO-LIČILAČKI RADOVI

1. SOBOSLIKARSKI POPRAVCI DISPERZIVNIM BOJAMA OŽBUKANIH POVRŠINA ZIDOVA NAKON UGRADNJE STOLARIJE
Boja po želji projektanta. Stavka obuhvaća temeljni premaz disperzivnom impregnacijom prema uputi proizvođača, popravljanje disperzivnim kitom u završnom tonu, završni premaz valjkom u svijetlom tonu na mjestima ugradnje vanjske stolarije. Stavka podrazumijeva dobavu, nabavu i ugradnju svog materijala, sav rad i sredstva za rad. Radna skela uračunata je u jediničnu cijenu. m^2 180,00

2. BOJENJE STUPOVA NADSTREŠNICE AKRILATNOM FASADNOM BOJOM
Boja po želji projektanta. Stavka obuhvaća sve potrebne predradnje, popravljanje kitom u završnom tonu, završni premaz valjkom u svijetlom tonu. Stavka podrazumijeva dobavu, nabavu i ugradnju svog materijala, sav rad i sredstva za rad. Radna skela uračunata je u jediničnu cijenu. kom 2,00

SOBOSLIKARSKO-LIČILAČKI RADOVI UKUPNO:

SVEUKUPNA REKAPITULACIJA

I.	PRIPREMNI RADOVI	
II.	ZEMLJANI RADOVI	
III.	ZIDARSKI RADOVI	
IV.	IZOLATERSKI RADOVI	
V.	LIMARSKI RADOVI	
VI.	FASADERSKI RADOVI	
VII.	STOLARSKI RADOVI	
VIII.	KERAMIČARSKI i PODOPOLAGAČKI RADOVI	
XIX.	SOBOSLIKARSKO-LIČILAČKI RADOVI	
	UKUPNO:	
	PDV 25%	
	SVEUKUPNO:	